

Úrad pred dohľad nad výkonom auditu, Slovanská 1, 811 07 Bratislava
(ďalej len „Úrad“)



Číslo predpisu:		
Názov:	Štatút	
Druh predpisu::	Vnútorňý predpis týkajúci sa činnosti Úradu	
Účinnosť od:	01.12.2016	
Účinnosť do:	na dobu neurčitú	
Predložil:	Dátum:	Podpis:
Ing. Juraj Kvetko, PhD. generálny riaditeľ Úradu	20.10.2016	
Schválil:	Dátum:	Podpis:
Rada Úradu	20.10.2016	

Súvisiace právne predpisy:

- Zákon č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“),
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 537/2014 zo 16. apríla 2014 o osobitných požiadavkách týkajúcich sa štatutárneho auditu subjektov verejného záujmu a zrušení rozhodnutia komisie 2005/909/ES (ďalej len „nariadenie“)

OBSAH

PRVÁ ČASŤ Úvodné ustanovenia	
Článok 1 Predmet úpravy.....	3
DRUHÁ ČASŤ	
Článok 2 Postavenie Úradu.....	3
Článok 3 Pôsobnosť Úradu.....	3
TRETIA ČASŤ Organizácia a riadenie Úradu	
Článok 4 Orgány Úradu.....	5
Článok 5 Rada.....	5
Článok 6 Generálny riaditeľ.....	7
Článok 7 Dozorný výbor.....	7
Článok 8 Výbor pre zabezpečenie kvality štatutárneho auditu.....	8
Článok 9 Výbor pre prešetrovanie a sankcie.....	9
Článok 10 Skúšobná komisia.....	10
Článok 11 Komisie.....	10
ŠTVRTÁ ČASŤ	
Článok 12 Hospodárenie Úradu.....	10
PIATA ČASŤ	
Článok 13 Záverečné ustanovenia.....	11

PRVÁ ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIA

Článok 1 Predmet úpravy

- (1) Štatút Úradu (ďalej len „štatút“) na základe zákona a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov upravuje postavenie a pôsobnosť Úradu, zásady hospodárenia Úradu, vnútornú organizáciu Úradu a zásadné otázky pôsobnosti orgánov Úradu.
- (2) Úlohy, zásady činnosti a zásady organizácie Úradu a pôsobnosti jeho orgánov uvedené v štatúte sú záväzné pre vydanie organizačného poriadku a ostatných vnútorných predpisov Úradu.

DRUHÁ ČASŤ

Článok 2 Postavenie Úradu

- (1) Úrad je právnickou osobou, ktorej je v oblasti verejnej správy zverený výkon dohľadu a plnenie ďalších úloh podľa zákona a nariadenia.
- (2) Úrad vykonáva dohľad nestranne a nezávisle od štátnych orgánov, orgánov územnej samosprávy, iných orgánov verejnej moci a od ďalších právnických osôb alebo fyzických osôb. Štátne orgány, orgány územnej samosprávy, iné orgány verejnej moci ani ďalšie osoby nesmú ovplyvňovať Úrad pri výkone dohľadu.
- (3) Úrad bol zriadený zákonom č. 540/2007 Z.z. o audítoroch, audite a dohľade nad výkonom auditu a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 540/2007 Z.z.“) s účinnosťou od 01.01.2008. V zmysle ust. § 72 ods. 10 zákona sa Úrad podľa zákona č. 540/2007 Z.z. účinného do 16.06.2016 považuje za Úrad podľa zákona účinného od 17.06.2016.
- (4) Úrad sa nezapisuje do obchodného registra a jeho sídlom je Bratislava.

Článok 3 Pôsobnosť Úradu

- (1) Úrad v rámci svojej pôsobnosti podľa zákona
 - a) zabezpečuje audítorské skúšky,
 - b) zabezpečuje skúšky spôsobilosti,
 - c) zabezpečuje preskúšanie,
 - d) vydáva certifikáty,
 - e) vydáva licencie, pozastavuje licencie a odoberá licencie,
 - f) zapisuje štatutárnych audítorov a audítorské spoločnosti do príslušného zoznamu a vedie príslušný zoznam,
 - g) registruje do príslušného zoznamu audítorov z tretej krajiny a audítorské spoločnosti z tretej krajiny,
 - h) poskytuje audítorskú dokumentáciu a informácie do iného členského štátu alebo

tretej krajiny podľa § 22 ods. 6 zákona¹,

- i) je príslušným orgánom na vydávanie rozhodnutí o uznaní dokladu o vzdelaní alebo rozhodnutí o uznaní odbornej kvalifikácie podľa zákona.

(2) Úrad vykonáva dohľad nad

- a) dodržiavaním medzinárodných audítorských štandardov,
- b) dodržiavaním Etického kódexu audítora,
- c) dodržiavaním ustanovení zákona,
- d) dodržiavaním nariadenia,
- e) systémom previerok zabezpečenia kvality štatutárneho auditu,
- f) sústavným vzdelávaním,
- g) disciplinárnym konaním vedeným Slovenskou komorou audítorov (ďalej len „komora“).

(3) Úrad vykonáva aj tieto činnosti:

- a) zúčastňuje sa na tvorbe, aktualizácii a schvaľovaní medzinárodných účtovných štandardov prostredníctvom príslušných orgánov Európskej únie,
- b) zabezpečuje interpretácie medzinárodných účtovných štandardov a ich prístupnosť pre používateľov v Slovenskej republike v štátnom jazyku,
- c) zúčastňuje sa na tvorbe, aktualizácii a schvaľovaní medzinárodných audítorských štandardov a Etického kódexu audítora prostredníctvom príslušných orgánov Európskej únie a zabezpečuje ich prístupnosť pre používateľov v Slovenskej republike v štátnom jazyku,
- d) spolupracuje s Ministerstvom financií Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) na príprave návrhov všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti účtovníctva a štatutárneho auditu,
- e) vykonáva previerky zabezpečenia kvality štatutárneho auditu u štatutárneho audítora alebo audítorskej spoločnosti,
- f) informuje príslušný orgán v domovskom členskom štáte o registrácii jeho audítorskej spoločnosti a o zániku licencie jeho štatutárneho audítora alebo audítorskej spoločnosti,
- g) oznamuje dôverné informácie, ktoré sú určené na plnenie úloh, príslušným orgánom zodpovedným za dohľad nad subjektmi verejného záujmu, centrálnym bankám, Európskemu systému centrálnych bánk a Európskej centrálnej banke, ktoré konajú ako menové orgány, a Európskemu výboru pre systémové riziká,
- h) bezodkladne oznámi Výboru európskych orgánov pre dohľad nad výkonom auditu uloženie sankcie dočasného zákazu v trvaní do troch rokov 1. pre člena audítorskej spoločnosti alebo člena správneho orgánu alebo riadiaceho orgánu subjektu verejného záujmu vykonávať správne a riadiace funkcie v audítorskej spoločnosti alebo v subjekte verejného záujmu fyzickej osobe, ktorá preukazne zasahovala do výkonu štatutárneho auditu alebo ovplyvňovala výsledok štatutárneho auditu; 2. pre štatutárneho audítora, audítorskú spoločnosť alebo kľúčového audítorského partnera vykonávať štatutárne audity alebo podpisovať správy audítora, ak opakovane porušil ustanovenia o správe audítora a článok 10 (Správa audítora) a článok 11 (Dodatočná správa určená pre výbor pre audit) nariadenia (EÚ) č. 537/2014 a raz ročne poskytne súhrnné informácie o rozhodnutiach Úradu a uložených sankciách,
- i) koordinuje činnosť, spoluprácu a výmenu informácií s príslušnými orgánmi dohľadu v iných členských štátoch a tretích krajinách v rozsahu a za podmienok ustanovených

¹ § 22 ods. 6 Audítorská dokumentácia môže byť poskytnutá do iného členského štátu alebo tretej krajiny na základe písomnej žiadosti orgánov dohľadu v inom členskom štáte alebo v tretej krajine len prostredníctvom úradu okrem § 26 ods. 7. Táto audítorská dokumentácia sa poskytne bezodkladne a pri dodržaní povinnosti zachovávať mlčanlivosť podľa § 32.

- zákonom a v súlade s právnymi predpismi a medzinárodnými zmluvami, ktorými je Slovenská republika viazaná,
- j) spolupracuje a vymieňa si informácie s inými orgánmi, ak tak ustanoví osobitný predpis,
 - k) ďalšie činnosti podľa zákona alebo osobitného predpisu.

TRETIA ČASŤ

Organizácia a riadenie Úradu

Článok 4

Orgány Úradu

- (1) Orgánmi Úradu sú:
 - a) rada,
 - b) generálny riaditeľ,
 - c) dozorný výbor,
 - d) výbor pre zabezpečenie kvality štatutárneho auditu,
 - e) výbor pre prešetrovanie a sankcie.
- (2) Podrobnosti o úhradách skutočne vynaložených výdavkov a úhradách náhrad za stratu času členov orgánov a komisií Úradu upraví osobitný vnútorný predpis.

Článok 5

Rada

- (1) Rada je najvyšším riadiacim orgánom Úradu.
- (2) Rada má päť členov. Členmi rady sú
 - predseda rady,
 - podpredseda rady,
 - generálny riaditeľ a
 - ďalší členovia rady.
- (3) Členov rady vymenúva a odvoláva minister financií Slovenskej republiky (ďalej len „minister“) na návrh ministerstva a Národnej banky Slovenska. Rada na svojom prvom zasadnutí zvolí zo svojich členov v tajnom hlasovaní predsedu a podpredsedu.
- (4) Činnosť rady riadi predseda rady.
- (5) Predsedu rady počas jeho neprítomnosti zastupuje podpredseda rady.
- (6) Členstvo v rade je čestné a bezodplatné okrem generálneho riaditeľa. Členstvo v rade je nezastupiteľné. Člen rady môže byť súčasne členom niektorého výboru Úradu. Funkčné obdobie člena rady je päťročné okrem generálneho riaditeľa, ktorého funkčné obdobie je štvorročné. Člena rady možno vymenovať opätovne, najviac však na ďalšie dve po sebe nasledujúce funkčné obdobia.
- (7) Rada najmä:
 - a) schvaľuje stratégiu činnosti Úradu na obdobie piatich rokov,
 - b) schvaľuje ročný plán činnosti Úradu,
 - c) prerokúva rozpočet Úradu a jeho čerpanie a predkladá ho dozornému výboru,

- d) prijíma opatrenia na základe zistení dozorného výboru podľa § 60 ods. 5 a 6 zákona²,
- e) vymenúva a odvoláva predsedu, tajomníka a členov komisií Úradu a predsedu, tajomníka a členov výborov okrem dozorného výboru,
- f) navrhuje generálneho riaditeľa podľa § 59 ods. 2 zákona³,
- g) schvaľuje zásady činnosti komisií Úradu a výborov a správy o ich činnosti okrem dozorného výboru,
- h) schvaľuje správu o činnosti Úradu podľa § 54 ods. 1 zákona⁴ a predkladá ju vláde,
- i) schvaľuje štatutárneho audítora na overenie účtovnej závierky Úradu a overenie súladu výročnej správy Úradu s účtovnou závierkou Úradu,
- j) schvaľuje štatutárneho audítora na overenie účtovnej závierky a výročnej správy komory,
- k) schvaľuje výročnú správu Úradu a účtovnú závierku Úradu a po overení súladu výročnej správy Úradu s účtovnou závierkou Úradu štatutárnym audítorom ju predkladá vláde,
- l) rozhoduje o rozdelení výsledku hospodárenia Úradu,
- m) schvaľuje štatút Úradu, organizačný poriadok Úradu a iné vnútorné predpisy Úradu,
- n) schvaľuje vnútorný predpis o úhradách skutočne vynaložených výdavkov a o náhradách za stratu času,
- o) schvaľuje rokovací poriadok rady, jednotlivých výborov a komisií,
- p) vymenúva a odvoláva predsedu a členov skúšobnej komisie Úradu,
- q) rozhoduje o odvolaniach proti rozhodnutiam Úradu,
- r) na základe odporúčania výboru pre zabezpečenie kvality štatutárneho auditu môže štatutárnemu audítorovi alebo audítorskej spoločnosti povoliť výnimku z požiadavky podľa osobitného predpisu,
- s) schvaľuje dohody o vzájomnej spolupráci, súčinnosti a poskytovaní informácií a podkladov medzi Úradom a príslušnými orgánmi dohľadu v členských krajinách a tretích krajinách,
- t) schvaľuje medzinárodné zmluvy a dohody, plán zahraničných pracovných ciest zamestnancov Úradu, zastúpenie Úradu v pracovných komisiách, skupinách a výboroch medzinárodných inštitúcií v oblasti účtovníctva a štatutárneho auditu,
- u) koordinuje a riadi vzťahy Úradu na vnútroštátnej a medzinárodnej úrovni,
- v) schvaľuje zásady sústavného vzdelávania štatutárneho audítora a asistenta štatutárneho audítora vrátane kritérií a spôsobu hodnotenia sústavného vzdelávania predložené komorou,
- w) schvaľuje vedúcich zamestnancov Úradu vrátane zástupcu generálneho riaditeľa,
- x) schvaľuje disciplinárny poriadok komory,

² § 60 ods. 5 a 6:

(5) Členovia dozorného výboru sú oprávnení zisťovať stav a spôsob hospodárenia úradu, najmä nazeráť do dokladov a záznamov týkajúcich sa hospodárenia úradu a požadovať potrebné vysvetlenia od členov rady a zamestnancov úradu.

(6) Ak dozorný výbor pri svojej činnosti zistí porušenie všeobecne záväzných právnych predpisov v činnosti úradu, bezodkladne, najneskôr do jedného mesiaca odo dňa zistenia, o tom informuje radu.

³ § 59 ods. 2: Generálneho riaditeľa vymenúva a odvoláva minister na základe návrhu rady. Dňom, ktorý bol určený za deň nástupu do funkcie generálneho riaditeľa, mu vzniká pracovný pomer k úradu, ak v čase vymenovania nebol zamestnancom úradu. Pracovný pomer k úradu zaniká generálnemu riaditeľovi dňom odvolania, ak v čase vymenovania nebol zamestnancom úradu.

⁴ § 54 ods. 1: Úrad predkladá vláde Slovenskej republiky (ďalej len „vláda“) každoročne do 30. júna správu o činnosti úradu za predchádzajúci kalendárny rok.

y) rozhoduje aj o ďalších veciach, ak si to výslovne vyhradí, ak zákon alebo nariadenie neustanovujú inak.

Článok 6 **Generálny riaditeľ**

- (1) Generálny riaditeľ je štatutárnym a výkonným orgánom Úradu, ktorý riadi jeho činnosť.
- (2) Generálny riaditeľ rozhoduje o všetkých otázkach týkajúcich sa Úradu, ktoré nie sú podľa zákona vyhradené do výlučnej pôsobnosti rady alebo výborov Úradu.
- (3) Generálneho riaditeľa vymenúva a odvoláva minister na základe návrhu rady.
- (4) Funkčné obdobie generálneho riaditeľa je štvorročné a opätovne ho možno vymenovať najviac na ďalšie dve po sebe nasledujúce funkčné obdobia.
- (5) Generálneho riaditeľa v čase jeho neprítomnosti zastupuje ním poverený zástupca.
- (6) Generálny riaditeľ
 - a) zastupuje Úrad navonok,
 - b) zastupuje Slovenskú republiku v medzinárodných organizáciách pôsobiacich v oblasti účtovníctva, výkazníctva a štatutárneho auditu, pričom môže poveriť zastupovaním aj inú osobu, ktorá je zamestnancom Úradu,
 - c) zabezpečuje vypracovanie stratégie Úradu, ročného plánu činnosti Úradu, správu o činnosti Úradu, rozpočtu Úradu a vyhodnotenie jeho plnenia,
 - d) predkladá rade na schválenie správu o činnosti Úradu, účtovnú závierku a výročnú správu Úradu,
 - e) riadi správu Úradu,
 - f) vymenúva zodpovednú osobu podľa § 38 ods. 2 zákona⁵,
 - g) po uplynutí funkčného obdobia rady zvolá prvé zasadnutie novovymenovanej rady.

Článok 7 **Dozorný výbor**

- (1) Dozorný výbor je kontrolným orgánom Úradu.
- (2) Dozorný výbor má troch členov. Členmi dozorného výboru sú predseda a ďalší členovia.
- (3) Dozorný výbor
 - a) kontroluje hospodárenie Úradu,
 - b) schvaľuje rozpočet Úradu a vyhodnotenie jeho čerpania,
 - c) kontroluje dodržiavanie podmienok dobrej povesti členov orgánov Úradu,
 - d) navrhuje zvolanie rady, ak zistí nedostatky, ktoré môžu mať dosah na hospodárenie Úradu,
 - e) schvaľuje rokovací poriadok dozorného výboru.

⁵§ 38 ods. 2: Úrad je povinný prijať a preveriť každý podnet. Generálny riaditeľ úradu určí organizačnú zložku alebo fyzickú osobu (ďalej len „zodpovedná osoba“) v jeho priamej podriadenosti, ktorá je zodpovedná za prijímanie a evidenciu podnetov. Označenie zodpovednej osoby a spôsoby podávania podnetov musia byť zverejnené na webovom sídle úradu.

Článok 8 Výbor pre zabezpečenie kvality štatutárneho auditu

- (1) Výbor pre zabezpečenie kvality štatutárneho auditu má 5 alebo 7 členov.
- (2) Výbor pre zabezpečenie kvality štatutárneho auditu
- a) dohliada na
 1. dodržiavanie medzinárodných audítorských štandardov,
 2. dodržiavanie Etického kódexu audítora,
 3. dodržiavanie ustanovení zákona,
 4. previerku zabezpečenia kvality štatutárneho auditu vykonávanú komorou,
 5. sústavné vzdelávanie,
 - b) zostavuje harmonogram dohľadu a určuje dohliadané subjekty,
 - c) zostavuje harmonogram previerok zabezpečenia kvality štatutárneho auditu podľa § 35 ods. 1 písm. a) zákona⁶ a určuje subjekty, v ktorých sa vykoná previerka zabezpečenia kvality štatutárneho auditu,
 - d) vymenúva a riadi osoby vykonávajúce dohľad a kontrolórov vykonávajúcich previerky zabezpečenia kvality štatutárneho auditu,
 - e) posudzuje oznámenia účtovnej jednotky a oznámenia štatutárneho audítora a audítorskej spoločnosti o odvolaní alebo odstúpení štatutárneho audítora alebo audítorskej spoločnosti počas vykonávania štatutárneho auditu,
 - f) na základe doručených oznámení rozhoduje o vykonaní previerky zabezpečenia kvality štatutárneho auditu, dohľadu alebo prešetrenia skutočností súvisiacich so štatutárnymi audítormi, audítorskými spoločnosťami a výkonom štatutárneho auditu,
 - g) prerokúva protokol a odporúča prijatie nápravných a preventívnych opatrení u dohliadaného subjektu na základe vykonaného dohľadu,
 - h) posudzuje žiadosť štatutárneho audítora alebo audítorskej spoločnosti o výnimku z požiadavky podľa osobitného predpisu,
 - i) preveruje podnety podľa § 38 ods. 3 zákona⁷,
 - j) informuje bezodkladne o závažných zisteniach výbor pre prešetrovanie a sankcie a dáva podnety na začatie konania o uložení sankcie,
 - k) posudzuje podnety zaslané disciplinárnou komisiou komory podľa § 50 ods. 12 zákona⁸ a po ich posúdení ich spolu so svojím stanoviskom zasiela na prešetrovanie výboru pre prešetrovanie a sankcie,
 - l) posudzuje podania o spochybnení dobrej povesti štatutárneho audítora alebo audítorskej spoločnosti,
 - m) rozhoduje o žiadosti štatutárneho audítora o zníženie počtu hodín sústavného

⁶ § 35 ods. 1 písm. a): Štatutárni audítori a audítorské spoločnosti podliehajú previerke zabezpečenia kvality štatutárneho auditu, ktorú vykonáva úrad prostredníctvom kontrolórov vymenovaných úradom u štatutárneho audítora a v audítorskej spoločnosti, ktorí vykonávajú štatutárny audit v subjektoch verejného záujmu alebo v obchodných spoločnostiach podľa § 2 ods. 15 písm. f).

⁷ § 38 ods. 3: Pri preverovaní neanonymného podnetu je úrad povinný zachovávať mlčanlivosť o totožnosti osoby, ktorá podnet podala. Zodpovedná osoba postúpi podnet výboru pre zabezpečenie kvality štatutárneho auditu, ktorý posúdi, či vykoná dohľad podľa § 36. Pri neanonymnom podaní úrad písomne informuje osobu, ktorá podnet podala, o výsledkoch preverenia podnetu do 60 dní od jeho ukončenia, pričom je povinný zachovávať mlčanlivosť podľa § 32.

⁸ § 50 ods. 12: Ak sa zistí u štatutárneho audítora a audítorskej spoločnosti porušenie takej povinnosti, za porušenie ktorej už bolo uložené disciplinárne opatrenie podľa § 49 ods. 1 písm. b), disciplinárna komisia dá podnet výboru pre zabezpečenie kvality štatutárneho auditu na ďalšie konanie.

- vzdelávania alebo prerušenie sústavného vzdelávania,
- n) schvaľuje zásady previerky zabezpečenia kvality štatutárneho auditu Úradu a zásady previerky zabezpečenia kvality štatutárneho auditu predložené komorou,
 - o) na základe zistenia, že štatutárny audítor nesplnil povinnosť sústavného vzdelávania, zasiela výboru pre prešetrovanie a sankcie podnet na konanie o uloženie sankcie,
 - p) v súlade s § 35 ods. 7 zákona⁹ podáva výboru pre prešetrovanie a sankcie podnet na konanie o uloženie sankcie.
- (3) Členmi výboru pre zabezpečenie kvality štatutárneho auditu sú predseda výboru, tajomník výboru a ďalší členovia výboru.
- (4) Členovia výboru pre zabezpečenia kvality štatutárneho auditu sú nezávislí. Členmi výboru pre zabezpečenie kvality štatutárneho auditu môžu byť aj zamestnanci Úradu.

Článok 9

Výbor pre prešetrovanie a sankcie

- (1) Výbor pre prešetrovanie a sankcie má 5 alebo 7 členov.
- (2) Výbor pre prešetrovanie a sankcie
- a) prešetruje podnety zaslané výborom pre zabezpečenie kvality štatutárneho auditu podľa § 62 písm. j), k), o) a p) zákona¹⁰,
 - b) môže preveriť postup disciplinárneho konania vedeného komorou,
 - c) na základe prešetrovania podnetu podľa § 62 písm. j), k), o) a p) zákona začne konanie o uložení sankcie,
 - d) rozhoduje o uložení sankcie,
 - e) rozhoduje o pozbavení povinnosti zachovávať mlčanlivosť podľa § 32 ods. 3 zákona¹¹.
- (3) Členmi výboru pre prešetrovanie a sankcie sú predseda výboru, tajomník výboru a ďalší členovia výboru. Predseda výboru pre prešetrovanie a sankcie musí byť fyzická osoba s ukončeným vysokoškolským vzdelaním druhého stupňa v odbore právo.
- (4) Členovia výboru pre prešetrovanie a sankcie sú nezávislí. Členmi výboru pre prešetrovanie a sankcie môžu byť aj zamestnanci Úradu.

⁹ § 35 ods. 7: Štatutárny audítor a audítorská spoločnosť sú povinní preukázať dozornej rade komory alebo výboru pre zabezpečenie kvality štatutárneho auditu splnenie odporúčaní na odstránenie nedostatkov v určenej lehote. Ak štatutárny audítor a audítorská spoločnosť nepostupujú podľa odporúčaní podľa odseku 6, predseda dozornej rady komory zašle podnet na disciplinárne konanie komory a predseda výboru pre zabezpečenie kvality štatutárneho auditu na konanie úradu o uložení sankcie.

10 § 62 písm. j), k), o) a p): Výbor pre zabezpečenia kvality štatutárneho auditu

- j) informuje bezodkladne o závažných zisteniach výbor pre prešetrovanie a sankcie a dáva podnety na začatie konania podľa § 64,
- k) posudzuje podnety zaslané disciplinárnou komisiou komory podľa § 50 ods. 12 a po ich posúdení ich spolu so svojím stanoviskom zasiela na prešetrovanie výboru pre prešetrovanie a sankcie,
- o) na základe zistenia, že štatutárny audítor nesplnil povinnosť sústavného vzdelávania podľa § 31, zasiela výboru pre prešetrovanie a sankcie podnet na konanie o uloženie sankcie podľa § 64,
- p) v súlade s § 35 ods. 7 podáva výboru pre prešetrovanie a sankcie podnet na konanie o uloženie sankcie podľa § 64.

11 § 32 ods. 3: Pozbaviť povinnosti zachovávať mlčanlivosť podľa odseku 1 môže úrad alebo auditovaný subjekt alebo jeho právny nástupca. Pozbaviť povinnosti zachovávať mlčanlivosť podľa odseku 2 môže úrad.

Článok 10 **Skúšobná komisia**

- (1) Osobitné začlenenie v organizačnej štruktúre Úradu má skúšobná komisia.
- (2) Skúšobná komisia zabezpečuje:
 - a) audítorskú skúšku, preskúšanie štatutárnych audítorov a skúšku spôsobilosti v zmysle skúšobného poriadku ustanoveného ministerstvom opatrením a v zmysle príslušných uznesení rady,
 - b) vyhodnotenie audítorskej skúšky, skúšky spôsobilosti ako aj preskúšania,
 - c) vyhotovenie zápisnice o priebehu audítorskej skúšky alebo skúšky spôsobilosti v zmysle zákona.
- (3) Skúšobná komisia schvaľuje zoznam uchádzačov, ktorí absolvovali úspešne skúšky, skúšky spôsobilosti ako aj preskúšanie a poskytuje podklady zamestnancom Úradu pre vydávanie certifikátov pre štatutárnych audítorov.
- (4) Ďalšie podrobnosti o skúšobnej komisii ustanoví osobitný vnútorný predpis Úradu.

Článok 11 **Komisie**

- (1) Úrad na plnenie svojich úloh zriaďuje komisie, ktoré nemajú rozhodovacie právomoci, najmä:
 - a) komisiu pre medzinárodné účtovné štandardy,
 - b) komisiu pre medzinárodné audítorské štandardy a etiku.
- (2) Podrobnosti o činnosti komisii upraví Úrad vo svojom vnútornom predpise.

ŠTVRTÁ ČASŤ **HOSPODÁRENIE ÚRADU**

Článok 12

- (1) Úrad hospodári so svojím majetkom.
- (2) Pri hospodárení s týmto majetkom je Úrad povinný zachovávať hospodárnosť a efektívnosť jeho použitia.
- (3) Úrad nesmie vykonávať podnikateľskú činnosť. Úrad nesmie prijímať a poskytovať úvery a pôžičky, uzatvárať zmluvy o tichom spoločenstve, vydávať cenné papiere, akceptovať ani prijímať zmenky.
- (4) Finančné prostriedky Úradu sa môžu používať len na určené účely a v rozsahu nevyhnutnom na zabezpečenie činnosti Úradu.
- (5) Úrad je zapojený na štátny rozpočet príspevkom podľa § 68 odseku 1 písm. a) zákona¹² prostredníctvom rozpočtovej kapitoly ministerstva.

¹² § 68 ods. 1 písm. a): Príjmami úradu sú: a) príspevok zo štátneho rozpočtu podľa zákona o štátnom rozpočte na príslušný rok.

- (6) Príjmami Úradu sú
- a) príspevok zo štátneho rozpočtu podľa zákona o štátnom rozpočte na príslušný rok,
 - b) ročné príspevky,
 - c) ročný registračný poplatok,
 - d) pokuty,
 - e) náhrady za trovy konania,
 - f) úrok z omeškania,
 - g) poplatky za skúšky a preskúšanie,
 - h) poplatky za úkony na Úrade.

PIATA ČASŤ

Článok 13 Záverečné ustanovenia

- (1) Doplnenie a zmenu tohto štatútu schvaľuje rada.
- (2) Dôvodom na doplnenie a zmenu môžu byť najmä zmena zákona a iných všeobecne záväzných právnych predpisov dotýkajúcich sa postavenia a pôsobnosti Úradu, alebo zmena úloh Úradu a jeho orgánov.
- (3) Týmto vnútorným predpisom sa ruší Štatút Úradu účinný od 07.02.2008.
- (4) Tento Štatút nadobúda platnosť dňom jeho schválenia a účinnosť od 01.12.2016.



Ing. Juraj Kvetko, PhD.
Generálny riaditeľ



Doc. Ing. Peter Hrnčiar, CSc.
Predseda Rady